

Bordeaux INP recrute

Un assistant support applicatif métiers (H/F)

Caractéristiques du poste	
Type de recrutement	Contrat à Durée Déterminée 2 ans renouvelable
Cadre d'emploi	Assistant ingénieur (catégorie A)
Rémunération	A partir de 21 417,60 € bruts annuels selon profil et expérience + prime brute annuelle : 1 998 €
Composante d'affectation	Services Généraux – Cellule d'appui au pilotage
Lieu d'affectation	Bordeaux INP – Talence
Supérieur hiérarchique	Dominique Salles – Directrice Générale des Services
Date de vacance de l'emploi	01/01/2023

Environnement de travail
<p>Bordeaux INP constitué sous la forme d'un grand établissement regroupe six écoles d'ingénieurs bordelaises et une classe préparatoire. L'établissement compte 2500 étudiants et 450 enseignants et personnels administratifs.</p> <p>Le poste est positionné au sein de la cellule pilotage de l'établissement en appui à la coordinatrice scolarité/formation et à la direction des ressources humaines.</p>
Mission
<p>En lien avec la direction du système d'information (DSI), vous contribuez au paramétrage et assistez les utilisateurs sur les outils de gestion de la scolarité et des ressources humaines.</p>
Description du poste
<p>Vous participez à l'élaboration des règles de fonctionnement et d'utilisation des applications métiers.</p> <p>Vous contribuez à la construction et à l'utilisation de services applicatifs et à la gestion des évolutions de ces services.</p> <p>Vous effectuez les actions et processus de gestion courante des applications en place dans toutes ses dimensions (assistance, gestion des incidents, qualité de service).</p> <p>Vous assurez les formations utilisateur sur les applicatifs de votre périmètre.</p> <p>Vous animez le réseau des acteurs liés au fonctionnement de l'application (DRH, services de scolarité et DSI).</p> <p>Vous recensez les améliorations fonctionnelles souhaitées et proposez des solutions.</p> <p>Vous faites remonter les incidents et optimisez les performances.</p> <p>Vous assurez le suivi d'exploitation.</p> <p>Vous participez à la rédaction de la documentation.</p>

Bordeaux INP

Avenue des Facultés - CS 60099 - 33402 Talence cedex - France | +33 5 56 84 61 00 | www.bordeaux-inp.fr



Profil recherché

Pédagogue et à l'écoute, vous savez animer la relation entre les différents services métiers.
Autonome et rigoureux, vous faites preuve de curiosité et savez chercher les informations sur différents supports (base de connaissance, documentations diverses...).

La connaissance des outils APOGEE et MANGUE serait appréciée.

Avantages

Entre 47 et 52 jours de congés annuels.
Télétravail possible jusqu'à 2 jours par semaine.
Participation mutuelle (15€ / mois).
Prise en charge à 50% de l'abonnement aux transports en commun.
Forfait "mobilités durables" (vélo, covoiturage) pour le trajet domicile/travail.
Accès au parking du personnel.

Informations complémentaires

Dans le cadre de sa démarche en faveur de l'égalité professionnelle et de la diversité, Bordeaux INP s'engage contre toute forme de discrimination et encourage tous les candidats et toutes les candidates éligibles à transmettre leur candidature.

Modalités de candidature

Lettre de motivation et CV détaillé à déposer avant le 11 mai 2023 sur la plateforme :

<https://gestionrh.bordeaux-inp.fr/recrutement-contractuel/>

Contact RH : Isabelle Mateos – rh-recrutement@bordeaux-inp.fr

Contacts Métier :

- Elisabeth Budo, coordinatrice de la formation : elisabeth.budo@bordeaux-inp.fr / 05 56 84 60 54
- Elsa Démoutiez, adjointe DRH : elsa.demoutiez@bordeaux-inp.fr / 05 56 84 60 23

Bordeaux INP

Avenue des Facultés - CS 60099 - 33402 Talence cedex - France | +33 5 56 84 61 00 | www.bordeaux-inp.fr